

	<p><b>SISTEMA DE GESTION INTEGRAL ITS JESUS CARRANZA</b></p>	<p><b>REFERENTE A LAS NORMAS</b>  ISO 14001:2015</p>
---	--	--

## 1. Propósito

Establecer los lineamientos para el manejo responsable, control, almacenamiento temporal y disposición final de los residuos peligrosos (RP), en el ITS.

## 2. Alcance

Este procedimiento aplica a todas las actividades, procesos, productos y servicios desarrollados en el tecnológico y centros que generen Residuos Peligrosos

## 3. Políticas de Operación

- 3.1 El o la Responsable del SGA o Comité del SGI del ITS verifica que se cumpla con el manejo integral de Residuos Peligrosos
- 3.2 La dirección del plantel asegura el cumplimiento de la legislación vigente en materia del manejo de los Residuos Peligrosos generados en los centros e institutos.
- 3.3 El o la responsable de manejo de residuos peligrosos, planea, ejecuta y controla las acciones establecidas en dicho programa.
- 3.4 El o la Responsable del SGA o Comité del SGI del ITS deben difundir el procedimiento del manejo integral de los Residuos Peligrosos a toda la comunidad tecnológica.

### Control de Emisión

ELABORÓ		REVISÓ		AUTORIZÓ	
Ing. José de Jesús Mendoza Torres		Ing. José Antonio Landa Sanchez		M.A. Ramsés Alejandro Galindo Cota	
Firma		Firma		Firma	
Fecha:		11/02/2022		No. de Revisión 0-2022	

- 3.5 Todos los jefes de departamento, jefes y/o encargados de laboratorios, talleres y áreas que generan RP serán responsables del cumplimiento de la legislación vigente en materia del manejo de los residuos peligrosos generados en el instituto.
- 3.6 En caso de contratista externo será responsable de retirar de las instalaciones cualquier Residuo Peligroso generado durante las actividades del servicio.

#### 4. Entradas y Salidas Criticas

Entradas		Salidas
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Áreas generadoras</li> <li>• Bitácoras de captación de las áreas generadoras</li> <li>• Almacenamiento en almacén temporal</li> </ul>	Manejo adecuado de (RP'S) y de manejo especial	Manejo adecuado de residuos peligrosos traslado al almacén temporal, Almacenamiento y desalojo oportuno

#### 5. Indicadores

Nombre del Indicador	Metas / Acreditación / Otros	Unidad de Medida	Formula	Valor Esperado (Anual)	Frecuencia de Medición
Manejo adecuado de residuos peligrosos	Proyecto Ambiental / ISO 14001:2015	Kg	$((\text{Consumo mensual per cápita actual} / \text{Consumo mensual per cápita del año anterior}) - 1) * 100$	Reducción del 1%	Mensual  Comparativo Anual

#### 6. Medidas de Control

Los controles operacionales declarados en la Matriz de Análisis de los Aspectos e Impactos Ambientales

#### 7. Diagrama del Procedimiento

No.	Departamentos Generadores de RP	Recursos Materiales y Servicios Generales	Responsable de SGA / Comité de SGI	Dirección General
1	Inicio			
2	Identifica RP y Registra			



3	Traslada RP a Almacén temporal	
4	Recibe RP y Registra en Bitácora Mensual	
5		Recibe Bitácora Mensual y supervisa periódicamente el Almacén Temporal de RP
6		Emite recomendación de Desalojo de RP
7	Realiza gestión y proceso de Desalojo de RP	
8		Recibe informe de desalojo de RP y analiza información
9		Presenta a la Dirección General el Estado del Control Operacional para la Revisión por Dirección
10		Analiza informes y autoriza acciones
11		Fin

## 8. Registros

Registros	Tiempo de retención	Responsable de Conservarlo
Bitácora de Generación de Residuos Peligrosos	1 Año	Responsable de SGA RD de SGI cada ITS
Registro en Almacén Temporal de Residuos Peligrosos	1 Año	Responsable de SGA RD de SGI cada ITS

## 9. Glosario

**Contratista externo:** Se define para aquella compañía externa que realice actividades de mantenimiento preventivo, correctivo a las instituciones y centros del ITS

**Proveedor de servicio:** Empresa autorizada para realizar una o varias de las siguientes actividades: Recolección, transporte, acopio, disposición final y destrucción de los residuos peligrosos.